

Comment accentuer les majuscules?

Solution : en activant la fonction Modifier la casse.

Vous souhaitez construire, dans un document créé avec Word, de Microsoft, un titre comprenant des caractères en majuscules accentuées. Le problème est que Word n'active pas, dans les options par défaut, la possibilité de convertir en majuscules des phrases ou des mots composés en minuscules. Ainsi, lorsque vous sélectionnez votre texte et que vous déroulez **Format/Modifier la casse/Tout en majuscules** , vous perdez vos accents au moment de la conversion.

Pour remédier à ce problème, déroulez **Outils/Options** . Ensuite, dans l'onglet **Edition** , activez l'option [**majuscules accentuées**] puis validez par [**ok**] . Désormais, vous aurez la possibilité de convertir vos caractères accentués en lettres majuscules sans faire disparaître les accents.