

# La préparation du scrutin du 22 avril 2012

Retrouvez toutes les informations relatives au lancement d'un scrutin sous deux formats.

# Visualisez notre autoformation :

- Depuis votre espace clients <u>www.espaceclients.berger-levrault.fr</u>.
- Rubrique e.magnus gestion relation citoyens.
- Onglet **Autoformations**.
- Cliquez sur l'option <u>Le tableau des 5 jours</u> puis sur Démarrer la leçon.

## Consultez nos supports écrits :

Les informations qui suivent dans ce document sont également disponibles dans votre guide **Calendrier électoral** :

- Depuis votre logiciel **e.magnus gestion relation citoyens**.
- Dans le bloc **Documentation** (en vert), cliquez sur l'option **Guides**.
- Cliquez sur le guide **Calendrier électoral**.
- Reportez-vous au paragraphe La préparation du scrutin (à partir de la page 34).

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605-31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr



SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris

Siège social : 104 avenue du Président Kennedy 75016 Paris Vos coordonnées ont changé ou vous ne souhaitez plus recevoir nos informations par fax, adressez-nous un fax au 05 61 39 51 82 ou un e-mail à contact@magnus.fr Avant toute chose, le scrutin doit être créé.

## Enregistrement du scrutin

0

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Calendrier des événements, cliquez sur l'option Liste des événements.
- Cliquez sur le bouton
- Dans le cadre **Evénement**, sélectionnez le **type** d'événement **Elections Présidentielles**.
- Indiquez la Date du premier tour : 22/04/2012, et la date du second tour : 06/05/2012

Ne cochez pas la case **Evènement traité**, elle se cochera automatiquement après la préparation du scrutin.

Cliquez sur le bouton (2) puis sur le bouton (3) pour terminer.

#### Enregistrement des demandes d'inscriptions

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc **Electeurs**, sélectionnez **Principale** puis cliquez sur l'option <u>Liste</u>.
- Sélectionnez ou créez l'électeur puis cliquez sur le bouton **Demande d'inscription**.

	N° Rép Voie	Ville		Préf. Type	Effet	Fin		
	12 bis Ruedela	Gare CLARVILD	AGE	X Elec.		-	Créer	
							Supprimer	6
							Electorale	
							Chierroraie	
Natio	nalité França	is	~ (4)	Bureau	3			v
Natio Inscription	nalité França	îş	<b>~</b> (+)	Bureau	3			×
Natio Inscription Motif	nalité França Changement de cor	îs nmune	× +	Bureau	3 Provenance			<b>X</b>
Natio	nalité França Changement de cor 12/03/2012	is nmune Date réception	▼ ⊕ 12/03/2012	Bureau	3 Provenance N° avis Insee		1	V Plus
Natio	nalité França Changement de cor 12/03/2012 ompte : cette inscri e la révision ou du s	is nmune Date réception Iption va être crutin du	<ul> <li>(4)</li> <li>12/03/2012</li> <li>22/04/2012</li> </ul>	Bureau	3 Provenance N° avis Insee A radier liste consulaire		1	v Plus

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605- 31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr

SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris

Siège social : 104 avenue du Président Kennedy 75016 Paris



- Dans le cadre **Domiciliation Electorale** :
  - ⇒ Si le cadre **Domiciliation électorale** est vide, cliquez sur le bouton **Créer** et complétez les informations.
  - ⇒ Sinon, vérifiez que **Type** soit à **Elec**. ; à défaut, cliquez sur l'adresse puis sur le bouton **Electorale**.
  - ⇒ Si un découpage électoral est actif, le <u>bureau de vote</u> sera automatiquement renseigné. Sinon, sélectionnez le **Bureau de vote**.
- Dans le cadre Inscription :
  - ⇒ Sélectionnez le **Motif**
  - ⇒ Modifiez éventuellement les zones Date demande et Date réception
  - ⇒ Les zones Date de prise en compte et Date effective seront renseignées. Si ce n'est pas le cas, renseignez la date du scrutin dans les 2 zones (22/04/2012).
  - $\Rightarrow$  Renseignez éventuellement le **N° avis INSEE.**
- Pour terminer, enregistrez avec le bouton <sup>1</sup>

## Enregistrement des demandes de radiation

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc **Electeurs**, sélectionnez **Principale** puis cliquez sur l'option <u>Liste</u>.
- Sélectionnez l'électeur puis cliquez sur le bouton **Demande de radiation**.
- Dans le cadre Radiation :
  - ⇒ Sélectionnez le Motif
  - ⇒ Précisez la **Date demande**
  - ⇒ Les zones Date de prise en compte et Date effective seront renseignées. Si ce n'est pas le cas, renseignez la date du scrutin dans les 2 zones (22/04/2012).
  - ⇒ Renseignez éventuellement la **Destination** et le N° avis INSEE.

Motif	Décès	<ul><li>✓ ⊕</li></ul>	Destination		× 🕂
Date dem	ande	12/03/2012	N° avis Insee	1	
Date prise intégrée	e en compte : cette radiation va être lors de la révision ou du scrutin du	22/04/2012	Avis de radiation		
Date effe	ctive: la radiation sera mentionnée tes le	22/04/2012	Plus		

Pour terminer, enregistrez avec le bouton

<u>NB :</u> Import des radiations en provenance de l'INSEE :

L'import des avis électoraux et le traitement d'une proposition de radiation de l'INSEE sont décrits dans le guide **Dématérialisation - INSEE**.

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605- 31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr

SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris

Siège social : 104 avenue du Président Kennedy 75016 Paris



Vos coordonnées ont changé ou vous ne souhaitez plus recevoir nos informations par fax, adressez-nous un fax au 05 61 39 51 82 ou un e.mail à contact@magnus.fr

# Edition de la liste préparatoire

Il est conseillé d'éditer la liste préparatoire (liste des mouvements) avant de lancer la préparation du scrutin. Elle vous permettra de vérifier qu'il n'y a pas d'erreurs dans vos inscriptions et radiations pour le scrutin.

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Tenue des listes électorales, cliquez sur l'option <u>Liste préparatoire</u> de la partie Révision.

Période concerné	e			
Date concernée	O Demande		O Prise en c	ompte
Période concernée	du	a	u	
pour les	Bureaux pour le motif	choisis		~
Radiations	pour le motif			*

- Sélectionnez le **Type de liste**.
- Dans le cadre Période concernée, cliquez sur Prise en compte et renseignez la date du scrutin dans les 2 zones du... au... (date identique dans les 2 zones).
- Dans le cadre Mouvements concernés, sélectionnez vos bureaux de vote et cochez les 2 lignes Inscriptions et Radiations en sélectionnant éventuellement le motif.
- Cliquez enfin sur le bouton

#### Lancement de la préparation du scrutin

Avant de lancer la préparation, vous devez effectuer une sauvegarde !

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Calendrier des événements, cliquez sur l'option Prochain événement à traiter. Le message suivant apparaît :

Opération de	révision
après le calendri	er des événements vous devez traiter
le Ta	bleau des 5 jours du 17/04/2012
onfirmez-vous le	lancement ?

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605- 31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr

SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris

Siège social : 104 avenue du Président Kennedy 75016 Paris



Vos coordonnées ont changé ou vous ne souhaitez plus recevoir nos informations par fax, adressez-nous un fax au 05 61 39 51 82 ou un e.mail à contact@magnus.fr

- Cliquez sur le bouton OUI.
- L'écran suivant apparaît :



- Sélectionnez la/les communes concernées grâce au bouton **Communes**.
- Il suffit ensuite de cliquer sur le bouton Préparer en haut de l'écran pour lancer le traitement.
- Répondez **Oui** à toutes les questions puis sur **OK** sur le dernier écran.

#### Edition du tableau rectificatif provisoire

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Tenue des listes électorales, cliquez sur l'option <u>Tableau rectificatif</u> provisoire (par Bureau ou Général) de la partie Scrutin.

	Liste électorale				
	⊙ Principale				
Tableau rectificatif provisoire à la	O Complémentaire européenne				
	O Complémentaire municipale				
	Période				
couvrant la	<ul> <li>relative à la dernière préparation de scrutin</li> </ul>				
	O du au				
pour les	<u>Bureaux</u> concernés par le scrutin				

- Choisissez la liste électorale que vous souhaitez dans la partie Liste électorale.
- Choisissez la période que vous souhaitez couvrir en laissant coché Relative à la dernière préparation de scrutin.
- Sélectionnez vos bureaux de vote (si vous avez choisi par **Bureau** pour le tableau provisoire) ou vos communes (si vous avez choisi **Général** pour le tableau provisoire).

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605- 31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr

SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris

Siège social : 104 avenue du Président Kennedy 75016 Paris



# Edition de la liste d'émargement

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Tenue des listes électorales, cliquez sur l'option <u>Liste d'émargement et</u> <u>PV des cartes retournées</u> de la partie Scrutin.

Liste concernée Principale Complémentaire européenne Complémentaire municipale	Document à éditer ⓒ Liste d'émargement ○ Procès-verbal de cartes électorales	Scrutin co en vue de du pour les	ncerné Elections Présidentielles 💌 22/04/2012 et du 06/05/2012 📰 Bureaux choisis
Options d'édition	Sur la liste d'émargement		
<ul> <li>Numéro Emargement</li> <li>Nom de Famille</li> </ul>	Ne pas rayer les radiés     Ne pas éditer les radiés     Rayer les radiés		
Formats Taille police Mention 8	Edition de l'identité de l'électeur à l'envers		
Liste Laser A4 🗸 🗸	⊖ Oui ⊙ Non		

- Si ce n'est pas déjà renseigné, sélectionnez **Elections présidentielles** dans le cadre **Scrutin concerné** et précisez les dates (**du** <u>22/04/2012</u> et **du** <u>06/05/2012</u>).
- Cochez ensuite les options qui vous conviennent (Edition des radiés...) puis cliquez sur

#### Edition des cartes électorales

- Positionnez-vous sur le bureau Elections en cliquant sur
- Dans le bloc Cartes d'électeurs, cliquez sur l'option Edition des cartes d'électeur.

Liste électoral	e			N° émargemen	t Ø
Principale	<ul> <li>Complémentaire européenne</li> <li>○</li> <li>Carte unique</li> </ul>	Complémentaire mun Imprimer le n° d'émar	icipale rgement	<ul> <li>les numéro</li> <li>les numéro</li> <li>et</li> </ul>	s compris entre et
Inscriptions			Options d'éd	ition	
Valide au Date de dem comprise ent Date de prise comprise ent	ol/08/2012 ande re le et		Signature O Editer I O Rerien Tri O Nom de	du Maire 'image e nom de l'élu : éditer e famille	Tampon de la Mairie O Editer l'image Editer la commune Ne rlen éditer Editer la civilité Oui ONen
	<ul> <li>la dernière et l'avant dernière mise i jour des listes électorales</li> </ul>	•	<ul> <li>Nom m</li> <li>Bureau</li> <li>Adresse</li> </ul>	arital /n° d'émargement e	Masquer le département de naissance en Algérie avant 1962 Date d'édition 05/04/2012

Dans le cadre Inscriptions, partie Date de prise en compte comprise entre, sélectionnez l'option La dernière et l'avant dernière mise à jour des listes électorales de la partie.

Berger-Levrault - 231 Rue Pierre et Marie Curie -CS57605- 31676 Labège cedex tél. 05 61 39 23 24 / fax 05 61 39 86 64 www.berger-levrault.fr

SA au capital de 12 000 000 € - Locataire-gérant Convergence Applications - 755 800 646 RCS Paris





Vos coordonnées ont changé ou vous ne souhaitez plus recevoir nos informations par fax, adressez-nous un fax au 05 61 39 51 82 ou un e.mail à contact@magnus.fr