

Annuler un envoi via @CTES



Diffusion				
Nom	Fonction	Type diffusion	Version du document	Date
M RIGOULOT STÉPHANE	Responsable du service informatique du SIAGEP	Procédure	1.0	06/07/2015

SOMMAIRE


Annuler un envoi via @CTES	1
Cause	3
Solution	3

Cause

Vous avez envoyé un acte via la plateforme @CTES et vous souhaitez annuler ce document.

Cela peut être pour différentes raisons : erreur de saisie de la date de la décision ou d'un autre champ du formulaire sur la plateforme, modification du document, oubli de pièces annexes, etc.

Solution

Il faut aller dans la liste des transactions et sur l'acte à « supprimer » cliquez sur  pour afficher le détail

- 1 transaction de l'enveloppe n°348644 déposée le 20 avril 2015 à 15h07min55s

Sél.	Type de transaction	Numéro de l'acte	Numéro Interne de l'acte	Objet	Nature	Etat	courrier ministère	Suivie par	Actions
<input type="checkbox"/>	Transmission d'actes	342060	11_2015	BP 2015	Deliberations	Acquittement reçu			


- 1 transaction de l'enveloppe n°342724 déposée le 13 avril 2015 à 15h37min02s

Sél.	Type de transaction	Numéro de l'acte	Numéro Interne de l'acte	Objet	Nature	Etat	courrier ministère	Suivie par	Actions
<input type="checkbox"/>	Transmission d'actes	336237	10_2015	Mise à disposition du service informatiq...	Deliberations	Acquittement reçu			 Afficher le détail

Vous arrivez sur le détail et tout en bas vous avez la possibilité d'annuler.

03021500033-20150410-10_2015-DE-1-1_1.pdf

Cycle de vie de la transaction

État	Date	Message
Posté	13 avril 2015 à 15h37min02s	Dépôt initial
En attente de transmission	13 avril 2015 à 15h38min01s	Accepte par le TdT : validation OK
Transmis	13 avril 2015 à 15h38min06s	Transmis au MIOCT
Acquittement reçu 	13 avril 2015 à 15h38min51s	Recu par le MIOCT le 2015-04-13

Actions

Notifier la transaction

Emission des documents sources :

adressecommune@truc.fr

mairie. ~~adressecommune@truc.fr~~

Acte validé par le ministère :

Passer la transaction en état « Validée »

Acte refusé par le ministère :

Passer la transaction en état « Refusée »

Archivage SEDA :

Versement manuel

Annulation :

Annuler cette transaction

Horodatage :

Rechercher les logs relatifs à l'acte

Annuler cette transaction

Cliquez sur

Une transaction d'annulation est automatiquement générée, elle annule la transaction du précédent acte transmis en préfecture. Il suffit ensuite d'envoyer le bon document en changeant le n° (ajouter par exemple « _02 » après le n°).